

П Р И К А З

№ 66

15.12. 2017 год

«Об утверждении Порядка утверждения и доведения предельных объемов финансирования (предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года) до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан»

В соответствии со статьей 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования (предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года) до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2. Контроль за выполнением и организацию исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Савиных Н.Р.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.

Заместитель главы Администрации –
начальник Финансового управления
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан



Г.Г. Валиева

Порядок

утверждения и доведения предельных объемов финансирования (предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года) до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования (предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года) до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – бюджет городского округа) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета городского округа по расходам и определяет правила утверждения и доведения предельных объемов финансирования (предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года) до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа (далее – Порядок).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия, термины, и сокращения:

предельный объем финансирования (далее – ПОФ) – предельный объем оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде финансового года;

предельный объем финансирования главного распорядителя средств бюджета городского округа (далее – ПОФ ГРБС) – предельный объем оплаты денежных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа и подведомственных ему получателей средств бюджета городского округа, установленный в целом в отношении главного распорядителя средств бюджета городского округа в соответствующем периоде финансового года нарастающим итогом с начала финансового года;

предельный объем финансирования получателя средств бюджета городского округа (далее – ПОФ ПБС) – предельный объем оплаты денежных обязательств, установленный в целом в отношении получателя средств бюджета городского округа в соответствующем периоде финансового года нарастающим итогом с начала финансового года;

ГРБС – главный распорядитель средств бюджета городского округа;

ПБС – получатель средств бюджета городского округа;

Финансовое управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – Финансовое управление;

«888» - контрольный показатель предельного объема финансирования, рассчитанный Финансовым управлением (код классификации операций сектора государственного управления, контрольный показатель);

КБК – код бюджетной классификации, включающий в себя коды: раздела, подраздела; главы; целевой статьи; вида расходов; классификации операций сектора государственного управления; нормативно-правового акта; номера расходного

обязательства; программного метода; бюджетных ассигнований и видов бюджетных ассигнований;

АИС «БашФин» – автоматизированная система управления бюджетным процессом «БашФин»;

бюджетный отдел – бюджетный отдел Финансового управления, обеспечивающий проведение единой бюджетной политики;

отраслевой отдел – отдел Финансового управления, осуществляющий функции по финансовому и бюджетному регулированию конкретных направлений в различных отраслях экономики, социальной сферы;

ЭП - электронная подпись;

предложения на изменение ПОФ ГРБС – письменное обращение на изменение предельного объема финансирования главного распорядителя средств бюджета городского округа.

2. Расчет, утверждение и доведение предельных объемов финансирования до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа

3. Расчет ПОФ ГРБС осуществляется Финансовым управлением по форме расчета ПОФ ГРБС в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств по расчетному проценту исполнения расходов бюджета городского округа на планируемый квартал с нарастающим итогом, но не более 25 процентов в целом по ГРБС на квартал от общего объема лимитов бюджетных обязательств, и исходя из фактического уровня поступления доходов бюджета городского округа.

ПОФ ГРБС по расходам на обслуживание муниципального долга городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - городской округ) рассчитываются на основании графика платежа исходя из условий заключенных кредитных соглашений и иных документов, определяющих условия муниципальных заимствований городского округа.

4. ПОФ не могут превышать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

ПОФ устанавливаются в отношении ГРБС и ПБС.

ПОФ ГРБС устанавливаются исходя из необходимости обеспечения в полном объеме социально-значимых и первоочередных бюджетных расходов: по исполнению публичных нормативных обязательств, по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда, по выплате стипендий, по выплате социальных пособий, продуктов питания, по оплате коммунальных услуг, по уплате налогов.

ГРБС вправе устанавливать ПОФ ПБС в пределах установленных ПОФ ГРБС для осуществления оплаты ими оставшихся бюджетных обязательств при условии обеспечения финансирования видов бюджетных обязательств по указанному в абзаце 3 пункта 4 главы 2 Порядка перечню.

Дополнительно в пределах лимитов бюджетных обязательств устанавливаются ПОФ:

по обязательствам за счет средств федерального и республиканского бюджета - по мере поступления средств из вышеназванных бюджетов;

по обязательствам, финансирование которых предусмотрено за счет централизованных средств и резервных фондов, - по мере принятия дополнительных нормативных правовых актов, договоров, соглашений;

по обязательствам, финансирование которых осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями Администрации городского округа;

по обязательствам на исполнение судебных актов – по обращению взыскания на средства бюджета городского округа в соответствии с законодательством РФ;

по объектам капитального строительства и реконструкции.

5. Утверждение ПОФ осуществляется Финансовым управлением для ГРБС, ГРБС для ПБС.

ПОФ в целом по ГРБС утверждаются заместителем главы Администрации - начальником Финансового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – руководитель Финансового управления), заместителем начальника Финансового управления на период временного отсутствия руководителя Финансового управления, ежеквартально в виде Свода предельных объемов финансирования по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Доведение ПОФ ГРБС осуществляется в письменной форме бюджетным отделом поквартально за пять рабочих дней до начала квартала, на который утверждаются ПОФ, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Одновременно показатели ПОФ отражаются на лицевых счетах ГРБС в электронном формате АИС «БашФин».

На основании доведенных ПОФ ГРБС формируют ПОФ ПБС в форме уведомлений по ПОФ в АИС «БашФин» с указанием КБК.

Для отражения показателей ПОФ на лицевых счетах ПБС ГРБС представляют в Финансовое управление уведомление о ПОФ в электронном виде в АИС «БашФин» (122 файл) в отраслевые отделы.

ГРБС доводят ПОФ до всех своих ПБС по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

7. ГРБС при необходимости вправе в пределах ПОФ, установленных на квартал, перераспределять ПОФ между ПБС и по КБК в пределах лимитов бюджетных обязательств и ассигнований, утвержденных ГРБС путем создания уведомлений по ПОФ в АИС «БашФин».

8. Внесение изменений в ПОФ ГРБС осуществляется по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств или в случаях возникновения у ГРБС непредвиденных обстоятельств, требующих оплаты расходов, ранее не предусмотренных на соответствующий квартал.

Предложения на изменение ПОФ ГРБС могут вноситься не чаще одного раза в месяц и не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала, в виде письменного обращения на имя руководителя Финансового управления, содержащего обоснование, Заявку на изменение ПОФ ГРБС по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, расчеты о необходимости изменения ПОФ ГРБС, в том числе контракты (далее - полный пакет документов).

После резолюции руководителя Финансового управления полный пакет документов поступает в отраслевой отдел.

Не позднее следующего рабочего дня со дня получения полного пакета документов отраслевой отдел проверяет его на соответствие установленной форме, наличие подписей лиц, уполномоченных на подписание, и обосновывающих документов, осуществляет контроль на не превышение вносимых изменений показателям бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете ГРБС.

Предложения на изменение ПОФ ГРБС, несоответствующие установленным требованиям, не принимаются к исполнению и возвращаются ГРБС одновременно письмом с указанием причины отклонения предложения о внесении изменений в ПОФ ГРБС.

В случае соответствия предложения на изменение ПОФ ГРБС установленным требованиям отраслевой отдел оформляет докладную записку с приложением полного пакета документов на имя руководителя Финансового управления.

После получения на докладной записке согласия руководителя Финансового управления на внесение изменений в ПОФ ГРБС отраслевой отдел в течение одного рабочего дня создает и представляет в бюджетный отдел проекты уведомлений об изменении ПОФ ГРБС и копию докладной записки с визой руководителя Финансового управления.

Бюджетный отдел на основании проекта распоряжения об изменении ПОФ ГРБС производит утверждение уведомления об изменении ПОФ ГРБС в течение одного рабочего дня. Уведомление об изменении ПОФ ГРБС оформляется в одном экземпляре и подписывается руководителем Финансового управления и заместителем начальника Финансового управления. В тот же день в АИС «БашФин» формируются контрольные цифры для ГРБС и отправляется электронный вариант уведомления об изменении ПОФ ГРБС с ЭП. Подписанное уведомление об изменении ПОФ ГРБС в одном экземпляре на бумажном носителе остается в бюджетном отделе.

Уточненные ПОФ отражаются на лицевых счетах ГРБС и учитываются в АИС «БашФин» нарастающим итогом с начала финансового года.

Изменение утвержденных ПОФ ГРБС по предшествующим кварталам Финансовым управлением не производится.

9. ГРБС самостоятельно определяет порядок внесения изменений в ПОФ ПБС с учетом положений настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования
(предельных объемов оплаты денежных обязательств
в соответствующем периоде финансового года)
до главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств бюджета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель главы Администрации -
начальник Финансового управления
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан

" __ " _____ 20__ г.

Свод предельных объемов финансирования
на __ квартал 20__ года

Наименование ГРБС	Код главного распорядителя	Сумма, рубли
ВСЕГО		

Заместитель начальника Финансового управления _____
(подпись, расшифровка подписи)

Начальник бюджетного отдела _____
(подпись, расшифровка подписи)

" __ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования
(предельных объемов оплаты денежных обязательств
в соответствующем периоде финансового года)
до главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств бюджета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Предельные объемы финансирования главного распорядителя бюджетных средств

№ _____ от _____ на 20__ год

(наименование главного распорядителя)

Наименование	Коды	Сумма, рубли
ПОФ на I квартал		
ПОФ на II квартал		
ПОФ на III квартал		
ПОФ на IV квартал		
Итого по году		

Заместитель начальника Финансового управления _____
(подпись, расшифровка подписи)

Начальник бюджетного отдела _____
(подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования
(предельных объемов оплаты денежных обязательств
в соответствующем периоде финансового года)
до главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств бюджета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Уведомление о предельных объемах финансирования
№ _____ от _____ на 20__ год

(наименование главного распорядителя)

На основании _____
по вопросу _____

Наименование	Коды	Сумма, рубли (на __ квартал 20__ г.)
Всего расходов		

Руководитель ГРБС _____
(подпись, расшифровка подписи)

Руководитель финансовой службы ГРБС _____
(подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования
(предельных объемов оплаты денежных обязательств
в соответствующем периоде финансового года)
до главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств бюджета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Заявка
на изменение предельных объемов финансирования
главного распорядителя бюджетных средств на 20__ год

№ ____ от _____

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

(рублей)

Наименование	Коды	Сумма
ПОФ на I квартал		
ПОФ на II квартал		
ПОФ на III квартал		
ПОФ на IV квартал		
Итого по году		

Руководитель ГРБС _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.
Ф.И.О. исполнителя, телефон